

# PLANNING PREVISIONNEL 2019/2020

ALSH de la Commune :

**MALVILLE**

Réceptionné le

*Une fiche unique par enfant*

<b>NOM</b>	<b>Prénom</b>
Mail référent :	
Né(e) le :        /        /	Tél :
Ecole :	Classe :

<i>Date limite</i>	<i>Lieu</i>
03/06/2019	Service enfance ou boîte aux lettres de la Mairie

## 1- CHOIX DE L'INSCRIPTION

	<b>Modalités d'inscription</b>	<b>Horaires</b>	<b>Observations</b>
<input type="checkbox"/>	Journée entière AVEC repas	07h30 – 18h30	<i>Emmener l'enfant au Centre de Loisirs</i>
<input type="checkbox"/>	Uniquement le matin AVEC repas	07h30 – 13h30	<i>Venir chercher l'enfant au Restaurant scolaire</i>
<input type="checkbox"/>	Uniquement le matin SANS repas	07h30 – 12h00	<i>Venir chercher l'enfant au Centre de Loisirs</i>
<input type="checkbox"/>	Uniquement l'après-midi AVEC repas	12h00 – 18h30	<i>Emmener l'enfant au Centre de Loisirs</i>
<input type="checkbox"/>	Uniquement l'après-midi SANS repas	13h30 – 18h30	<i>Emmener l'enfant au Centre de Loisirs</i>

## 2- CHOIX DE LA FREQUENCE

- |   |   |
|---|---|
| <input type="checkbox"/> <b>Régulière</b><br><input type="checkbox"/> Tous les mercredis<br><input type="checkbox"/> 1 mercredi sur 2<br>Précisez : ..... | <input type="checkbox"/> <b>Occasionnelle</b><br>Je m'engage à fournir la fiche d'inscription (téléchargeable sur internet) pour la période souhaitée |
|---|---|

### SIGNATURE

Responsable légal N°1 : .....  
 Responsable légal N°2 : .....

Date :

Signature des représentants légaux,